

رویه پذیره نویسی، صدور و ابطال واحد سرمایه گذاری
صندوق سرمایه گذاری توسعه گروه نیکی

(۱) تعاریف :

در این رویه، کلیه اصطلاحات تعریف شده در اساسنامه صندوق به همان معانی به کار می‌روند. سایر اصطلاحات دارای معانی زیر می‌باشد:

۱-۱- نماینده سرمایه گذار: منظور شخصی است که از طرف سرمایه گذار اقدام می‌کند و شامل وکیل، ولی و قیم سرمایه گذار و نماینده قانونی وی (نظیر صاحبان امضای مجاز از طرف اشخاص حقوقی) می‌گردد.

۲-۱- رویه: منظور رویه پذیره نویسی، صدور و ابطال واحد سرمایه گذاری صندوق سرمایه گذاری (رویه حاضر) می‌باشد.

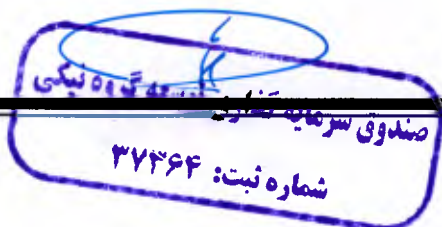
(۲) مراحل شناسایی سرمایه گذار:

۱-۲- برای پذیره نویسی یا صدور واحدهای سرمایه گذاری ابتدا باید سرمایه گذار یا نماینده وی، به یکی از شعب مدیر ثبت (که فهرست آنها در پیوست این رویه آمده است) مراجعه کرده و فرم مشخصات سرمایه گذار و نماینده وی (مطابق نمونه انتهای این رویه) را تحویل گرفته و تکمیل نماید. در صورتی که امکان تکمیل فرم از طریق پایگاه الکترونیکی صندوق فراهم شده باشد، سرمایه گذار می‌تواند فرم را در پایگاه الکترونیکی صندوق، تکمیل نماید. نحوه امضای این فرم پس از تکمیل در بند ۲-۲ توضیح داده شده است.

۲-۲- پس از تکمیل فرم مشخصات سرمایه گذار و نماینده وی، فرم مذکور توسط سرمایه گذار یا نماینده وی امضاء می‌شود. در صورتی که فرم در پایگاه الکترونیکی صندوق، تکمیل شده باشد، پرینت آن تهیه و امضاء می‌شود.

۳-۲- پس از انجام مرحله ۲-۲، لازم است هویت و امضای سرمایه گذار یا نماینده وی بر روی فرم مشخصات سرمایه گذار و نماینده وی تأیید شود. تأییدیه مذکور از طرق زیر امکان پذیر است:

۱-۳-۲) از طریق مراجعه به یکی از شعب مدیر ثبت (که فهرست آنها در پیوست این رویه آمده است) و تأیید فرم توسط نماینده مدیر ثبت در آن شعبه،



۲-۳-۲) از طریق مراجعه به یکی از دفاتر اسناد رسمی در داخل ایران و اخذ تأییدیه امضاء،

۳-۳-۲) از طریق مراجعه به سفارت‌خانه‌ها یا کنسولگری‌های جمهوری اسلامی ایران در خارج از کشور و اخذ تأییدیه امضاء،

۴-۳-۲) از طریق مراجعه به نهادهایی در کشور محل اقامت سرمایه‌گذار که طبق قوانین آن کشور، این خدمات را انجام می‌دهند؛

۴-۲ - در صورتی که سرمایه‌گذار برای تأییدیه موضوع بند ۲-۳ به یکی از شعب مدیر ثبت مراجعه کند، ارائه مدارک زیر ضروری است:

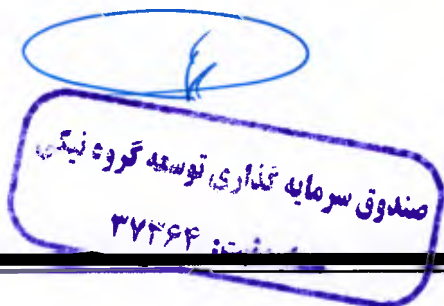
۱-۴-۲) در صورتی که سرمایه‌گذار شخص حقیقی باشد: مدارک هویتی سرمایه‌گذار (شامل اصل شناسنامه و کارت ملی یا گذرنامه معتبر به همراه تصویر آن‌ها) و در صورتی که سرمایه‌گذار شخص حقوقی باشد، مدارک ثبتی شخص حقوقی (شامل اصل مدارک ثبت نظیر آگهی تأسیس و مدارکی که نشان‌دهنده صاحبان امضای مجاز شخص حقوقی و حدود اختیارات آن‌ها باشد نظیر آگهی در روزنامه رسمی و تصویر آن‌ها).

۲-۴-۲) مدارک هویتی نماینده سرمایه‌گذار: در صورتی که فرم سرمایه‌گذار به وسیله نماینده سرمایه‌گذار تکمیل و ارائه شده باشد، باید مدارک هویتی سرمایه‌گذار مشابه بند (۱-۴-۲) به همراه مدرکی که سمت نمایندگی وی را اثبات می‌کند و تصویر آن‌ها نیز ارائه شود.

نماینده مدیر ثبت باید ضمن احراز هویت سرمایه‌گذار یا نماینده وی، تصویر مدارک هویتی سرمایه‌گذار و نماینده وی و همچنین مدارک اثبات‌کننده سمت نمایندگی را با اصل آن‌ها تطبیق داده و با ضرب مهر «برابر با اصل ابرازی است»، امضاء نماید. برای برابر با اصل کردن تصاویر مدارک هویتی مذکور، سرمایه‌گذار یا نماینده وی می‌تواند از خدمات نهادهای مذکور در بندهای ۲-۳-۲، ۳-۳-۲ یا ۴-۳-۲ استفاده نماید.

مدرک اثبات‌کننده سمت نمایندگی در هر مورد به شرح زیر است:

الف) در مورد وکیل: اصل وکالتنامه رسمی معتبر حاوی اختیارات لازم وکیل، به زبان فارسی و در صورتی که وکالتنامه به زبان دیگری باشد، ترجمه رسمی آن به زبان فارسی؛



ب) در مورد ولی: مدرک اثبات کننده سمت ولی نظیر شناسنامه فرزند صغیر و پدر وی که در آن مشخصات پدر در شناسنامه فرزند و مشخصات فرزند در شناسنامه پدر درج شده باشد (برای اشخاص ایرانی). برای اشخاص خارجی، طبق قوانین کشور متبوع عمل خواهد شد؛

ج) در مورد قییم: قییم نامه معتبر رسمی؛

د) در مورد نمایندگان اشخاص حقوقی: اصل آگهی مشخص کننده صاحبان امضای مجاز شخص حقوقی و حدود اختیارات آنها و در صورتی که صاحبان امضای مجاز، شخص دیگری را به نمایندگی تعیین نموده باشند، نامه رسمی شرکت با امضای صاحبان امضای مجاز که در آن نماینده و حدود اختیارات آن تعیین شده باشد.

۲-۵- فرم مشخصات سرمایه گذار و نماینده وی و همچنین تصویر مدارک هویتی سرمایه گذار و نماینده وی (در صورت وجود) و تصویر مدرک اثبات کننده نمایندگی (در صورت وجود) که به شرح بندهای ۲-۳ و ۲-۴ تأیید شده اند، باید به نماینده مدیر ثبت مستقر در یکی از شعب، تسلیم شود یا از طریق پست سفارشی به نشانی مدیر ثبت ارسال گردد. در صورت ارسال از طریق پست سفارشی، باید فرم پذیره نویسی یا درخواست صدور واحدهای سرمایه گذاری نیز ضمیمه گردد در غیر این صورت مدیر ثبت ترتیب اثری به آن نخواهد داد. در صورتی که سرمایه گذار یا نماینده وی، فرم مشخصات سرمایه گذار و نماینده وی را در پایگاه الکترونیکی صندوق تکمیل نموده باشد، مدیر ثبت صحت اطلاعات وارد شده و تطبیق آنها با مدارک را در نرم افزار صندوق کنترل می کند. در غیر این صورت مدیر ثبت موظف است این اطلاعات را در نرم افزار ثبت نماید.

در صورتی که فرم مذکور از طریق امضای الکترونیک امضاء شده باشد، ارسال پرینت آن ضرورتی ندارد، لکن ارسال تصاویر برابر اصل شده مدارک موضوع بند ۴، ضروری است. مدیر ثبت نتیجه بررسی یا ثبت اطلاعات را به سرمایه گذار یا نماینده وی منعکس می نماید تا در صورتی که وی هرگونه اشکالی در اطلاعات وارده مشاهده کند، موضوع را به مدیر ثبت اطلاع دهد.



۳) پذیره‌نویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه‌گذاری:

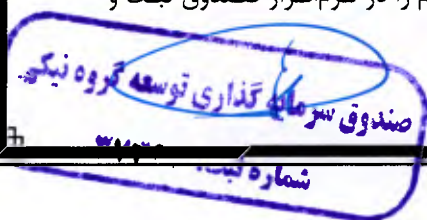
۳-۱- پس از شناسایی سرمایه‌گذار طبق بند (۲) یا هم‌زمان با آن، سرمایه‌گذار می‌تواند برای سرمایه‌گذاری در صندوق اقدام کند. برای این امر لازم است وی فرم پذیره‌نویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه‌گذاری (انتهای این رویه) را تکمیل و از طرق مذکور در بند ۳-۲، به مدیر ثبت ارائه نماید. فرم خام مربوطه در شعب مدیر ثبت به صورت کاغذی در اختیار متقاضیان قرار داده می‌شود و همچنین به صورت الکترونیکی از طریق پایگاه الکترونیکی صندوق نیز در دسترس است.

۳-۲- فرم پذیره‌نویسی یا درخواست صدور را می‌توان از سه طریق زیر به مدیر ثبت ارائه نمود:

۳-۲-۱) از طریق مراجعه حضوری سرمایه‌گذار یا نماینده وی به یکی از شعب مدیر ثبت و تسلیم فرم به نماینده مدیر ثبت مستقر در شعبه که در این صورت لازم است نماینده مدیر ثبت، ضمن احراز هویت سرمایه‌گذار یا احراز هویت و سمت نماینده وی و تطبیق امضای سرمایه‌گذار یا نماینده وی با نمونه امضای ارائه شده طی فرم مشخصات سرمایه‌گذار و نماینده وی، اطلاعات فرم پذیره‌نویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه‌گذاری را در نرم‌افزار صندوق ثبت و پرینت آن را حداقل در دو نسخه تهیه کرده و پس از رؤیت و تأیید سرمایه‌گذار یا نماینده وی، هر دو نسخه آن را امضاء و مهر نموده و یک نسخه را به عنوان رسید فرم، به سرمایه‌گذار یا نماینده وی تحویل دهد.

۳-۲-۲) از طریق مراجعه به پایگاه الکترونیکی صندوق و تکمیل فرم تعبیه شده در آن و سپس امضا و ارسال آن به صورت الکترونیکی به مدیر ثبت. (این روش در صورتی امکان‌پذیر است که سرمایه‌گذار یا نماینده وی قبلاً رمز عبور یا امضای الکترونیک مخصوص به خود را طبق رویه مربوطه دریافت نموده باشد.)

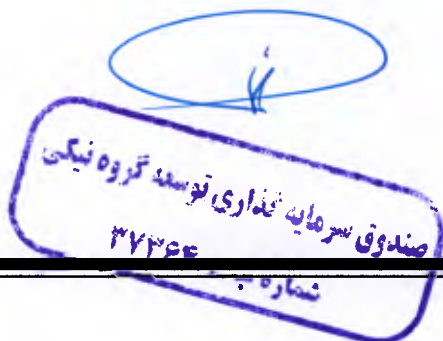
۳-۲-۳) از طریق ارسال به دفتر مرکزی یا یکی از شعب مدیر ثبت به صورت پست سفارشی. در این صورت لازم است هویت و امضای سرمایه‌گذار یا نماینده وی از طریق مراجعه به یکی از مراجع مذکور در بندهای ۲-۳-۲ تا ۴-۳-۲ تأیید گردد. مدیر ثبت پس از دریافت فرم یادشده از طریق پست، در صورتی که امضای آن با نمونه امضای ارائه شده طی فرم مشخصات سرمایه‌گذار یا نماینده وی تطبیق داشته باشد، اطلاعات فرم را در نرم‌افزار صندوق ثبت و



پرینت آن را حداقل در دو نسخه تهیه کرده و پس از امضاء و مهر، یک نسخه از آن را به عنوان رسید، به طریق تعیین شده در فرم مشخصات سرمایه گذار و نماینده وی، به سرمایه گذار یا نماینده وی ارائه می دهد. در غیر این صورت موضوع را به سرمایه گذار یا نماینده وی اطلاع می دهد. مسئولیت مدیر ثبت در تطبیق امضاء، در حد عرف می باشد.

۳-۳- فرم پذیره نویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه گذاری، در صورتی قابل ارائه است که وجه متناظر با تعداد واحدهای سرمایه گذاری که سرمایه گذار قصد پذیره نویسی یا درخواست صدور را دارد به همراه هزینه های صدور گواهی سرمایه گذاری، به حساب بانکی صندوق واریز شده و مشخصات مبلغ واریزی در فرم پذیره نویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه گذاری، درج گردد. پس از واریز وجه به حساب بانکی صندوق، سرمایه گذار یا نماینده وی باید اطلاعات واریز وجه را در فرم پذیره نویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه گذاری درج نموده و مدارک واریز وجه را به ضمیمه فرم مذکور، به نماینده مدیر ثبت در شعبه تسلیم کند. در صورتی که امکان واریز الکترونیکی در پایگاه الکترونیکی صندوق تعبیه شده باشد، سرمایه گذار یا نماینده وی می تواند از آن طریق نسبت به واریز وجه اقدام کند. در این صورت واریز وجه قسمتی از فرآیند تکمیل فرم پذیره نویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه گذاری است و لازم است اطلاعات واریز وجه در فرم پذیره نویسی یا درخواست پذیره نویسی درج گردد. در مورد واریز وجه لازم است به نکات زیر توجه شود:

۳-۳-۱- قیمت صدور هر واحد سرمایه گذاری در دوره پذیره نویسی اولیه ۱,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیون) ریال و در سایر مواقع به قیمت پایان روز تایید درخواست به علاوه کارمزد صدور مبالغ اضافه پرداختی، ظرف دو روز کاری پس از ارائه درخواست صدور گواهی سرمایه گذاری توسط مدیر صندوق به حساب بانکی سرمایه گذار عودت داده می شود. قیمت صدور واحد سرمایه گذاری در پایان هر روز از طریق تابلو اعلانات مستقر در شعب و همچنین تارنمای صندوق به طور روزانه اعلام می گردد. برای صدور هر واحد سرمایه گذاری، سرمایه گذار باید علاوه بر قیمت صدور، کارمزد صدور واحدهای سرمایه گذاری را که در امیدنامه قید شده است، بپردازد.



۳-۲- به غیر از مدیر، اعضای گروه مدیران سرمایه‌گذاری، متولی، حسابرس، ضامن نقدشوندگی، ضامن جبران خسارت یا سود و مؤسسان، حداقل سرمایه‌گذاری هر سرمایه‌گذار در صندوق ۱ (یک) واحد سرمایه‌گذاری و حداکثر ۵ درصد حداکثر واحدهای سرمایه‌گذاری صندوق است.

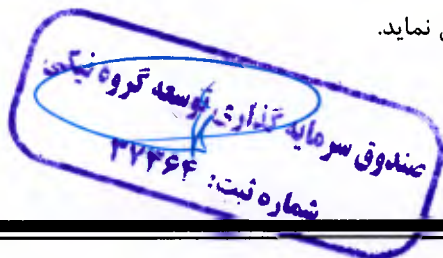
۴) صدور واحد سرمایه‌گذاری و تسلیم گواهی مربوطه:

۴-۱- در پایان دوره پذیرهنویسی اولیه و در مدت فعالیت صندوق براساس زمان‌بندی و مهلت‌های مقرر در امیدنامه صندوق (حداکثر تا ساعت ۲۰ هر روز کاری)، مدیر ثبت اطلاعات مربوط به پذیرهنویسی یا درخواست صدور واحدهای سرمایه‌گذاری را برای مدیر و متولی ارسال می‌دارد. (در صورتی که مدیر صندوق یا متولی به اطلاعات درخواست‌های صدور یا پذیرهنویسی ثبت‌شده توسط مدیر ثبت در نرم‌افزار صندوق دسترسی داشته باشند؛ ارسال اطلاعات یادشده به مدیر صندوق یا متولی توسط مدیر ثبت موضوعیت ندارد). مدیر در مهلت مقرر در امیدنامه صندوق، درخواست پذیرهنویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه‌گذاری را با اساسنامه و این رویه تطبیق و نتیجه را برای مدیر ثبت ارسال می‌دارد. (در صورتی که مدیر ثبت، به نتیجه بررسی اعم از تأیید یا عدم تأیید درخواست‌های صدور یا پذیرهنویسی واحدهای سرمایه‌گذاری، از طریق نرم‌افزار صندوق دسترسی داشته باشد؛ ارسال نتایج بررسی از طرف مدیر صندوق به مدیر ثبت موضوعیت ندارد). براساس نتایج ارسالی از طرف مدیر صندوق یکی از دو اقدام زیر انجام می‌پذیرد:

۴-۱-۱) در صورتی که پذیرهنویسی یا درخواست صدور واحد سرمایه‌گذاری توسط مدیر تأیید شده باشد، مدیر ثبت باید ظرف مهلت یک روز کاری اعلامیه صدور و گواهی سرمایه‌گذاری مربوطه را صادر و براساس درخواست سرمایه‌گذار به یکی از طرق زیر عمل کند:

الف) اعلامیه صدور و گواهی سرمایه‌گذاری را به همان شعبه محل ارایه درخواست ارسال کند تا هنگام مراجعه سرمایه‌گذار یا نماینده وی یا ذینفع گواهی سرمایه‌گذاری، تسلیم ایشان نماید.

ب) اعلامیه صدور و گواهی سرمایه‌گذاری را به آخرین نشانی اعلامی توسط سرمایه‌گذار یا نماینده وی به صورت پست سفارشی ارسال نماید.



در صورتی که وجوه واریزی توسط سرمایه‌گذار بیش از مبلغ اختصاص داده شده به صدور واحدهای سرمایه‌گذاری باشد، مدیر صندوق موظف است مابه‌التفاوت را ظرف مهلت مقرر در امیدنامه صندوق، به حساب بانکی سرمایه‌گذار واریز کند.

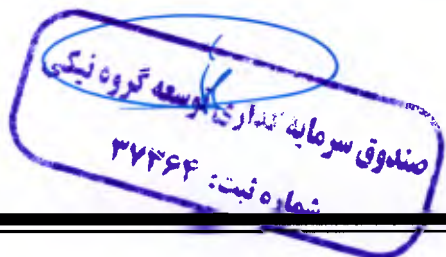
۲-۴-۱) در صورتی که پذیره‌نویسی یا درخواست صدور واحدهای سرمایه‌گذاری توسط مدیر تأیید نشده باشد، مدیر باید وجوه واریزی را ظرف مهلت مقرر در امیدنامه صندوق، به حساب بانکی سرمایه‌گذار واریز کند و نتیجه را به مدیر ثبت اطلاع دهد تا مدیر ثبت موضوع را به روشی که سرمایه‌گذار یا نماینده وی تعیین نموده است به اطلاع سرمایه‌گذار یا نماینده وی برساند.

۲-۴-۲) گواهی سرمایه‌گذاری چاپی و دارای شماره مسلسل و تاریخ است و با مهر صندوق و امضای نماینده مجاز مدیر ثبت مطابق نمونه‌های انتهایی این رویه صادر می‌شود. کلیه ارکان صندوق مسئولیت‌های خود مندرج در اساسنامه و امیدنامه صندوق را در قبال دارندگان گواهی‌های سرمایه‌گذاری که مطابق این رویه صادر می‌شوند، بر عهده دارند. نوع واحدهای سرمایه‌گذاری اعم از عادی و ممتاز و قابل ابطال یا انتقال بودن گواهی، باید در گواهی سرمایه‌گذاری قید شود. گواهی سرمایه‌گذاری واحدهای سرمایه‌گذاری عادی و ممتاز به صورت جداگانه صادر خواهد شد.

۳-۴) سرمایه‌گذار موظف است در حفظ و نگهداری گواهی سرمایه‌گذاری صادره کوشا باشد. در صورت مفقود شدن گواهی سرمایه‌گذاری، صدور مجدد آن مشروط به طی کردن تشریفات صدور گواهی «المثنی» خواهد بود.

۵) درخواست ابطال واحد سرمایه‌گذاری:

۵-۱) دارنده واحد سرمایه‌گذاری عادی یا نماینده وی در هر زمان می‌تواند برای ابطال تمام یا بخشی از واحدهای سرمایه‌گذاری خود اقدام کند. برای این امر لازم است وی فرم درخواست ابطال واحد سرمایه‌گذاری (انتهای این رویه) را تکمیل و از طرق مذکور در بند ۵-۲، به مدیر ثبت ارائه نماید. فرم خام مربوطه در شعب مدیر ثبت به صورت کاغذی در اختیار متقاضیان قرار داده می‌شود. در صورتی که امکان تکمیل فرم از طریق پایگاه الکترونیکی صندوق فراهم شده باشد، سرمایه‌گذار می‌تواند فرم را در پایگاه الکترونیکی صندوق تکمیل نماید.



۲-۵- درخواست ابطال را می‌توان از سه طریق زیر به مدیر ثبت ارائه نمود:

۱-۲-۵) از طریق مراجعه حضوری سرمایه‌گذار یا نماینده وی به یکی از شعب مدیر ثبت و تسلیم فرم به نماینده مدیر ثبت مستقر در شعبه که در این صورت لازم است نماینده مدیر ثبت، ضمن احراز هویت سرمایه‌گذار یا احراز هویت و سمت نماینده وی و تطبیق امضای سرمایه‌گذار یا نماینده وی با نمونه امضای ارائه شده طی فرم مشخصات سرمایه‌گذار و نماینده وی، اطلاعات فرم درخواست ابطال واحد سرمایه‌گذاری را در نرم‌افزار صندوق ثبت و پرینت آن را حداقل در دو نسخه تهیه کرده و پس از رؤیت و تأیید سرمایه‌گذار یا نماینده وی، هر دو نسخه آن را امضاء و مهر نموده و یک نسخه را به عنوان رسید فرم، به سرمایه‌گذار یا نماینده وی تحویل دهد.

۲-۲-۵) از طریق مراجعه به پایگاه الکترونیکی صندوق و تکمیل فرم تعبیه شده در آن و سپس امضا و ارسال آن به صورت الکترونیکی به مدیر ثبت. (این روش در صورتی امکان‌پذیر است که سرمایه‌گذار یا نماینده وی قبلاً رمز عبور یا امضای الکترونیک مخصوص به خود را طبق رویه مربوطه دریافت نموده باشد).

۳-۲-۵) از طریق ارسال به دفتر مرکزی یا یکی از شعب مدیر ثبت به صورت پست سفارشی. در این صورت لازم است هویت و امضای سرمایه‌گذار یا نماینده وی از طریق مراجعه به یکی از مراجع مذکور در بندهای ۲-۳-۲ تا ۴-۳-۲ تأیید گردد. مدیر ثبت پس از دریافت فرم یادشده از طریق پست، در صورتی که امضای آن با نمونه امضای ارائه شده طی فرم مشخصات سرمایه‌گذار یا نماینده وی تطبیق داشته باشد، اطلاعات فرم را در نرم‌افزار صندوق ثبت و پرینت آن را حداقل در دو نسخه تهیه کرده و پس از امضاء و مهر، یک نسخه از آن را به عنوان رسید، به طریق تعیین شده در فرم مشخصات سرمایه‌گذار و نماینده وی، به سرمایه‌گذار یا نماینده وی ارائه می‌دهد. در غیر این صورت موضوع را به سرمایه‌گذار یا نماینده وی اطلاع می‌دهد. مسئولیت مدیر ثبت در تطبیق امضاء، در حد عرف می‌باشد.

۳-۵- درخواست ابطال واحد سرمایه‌گذاری، در صورتی قابل ارائه است که گواهی سرمایه‌گذاری مورد نظر به صورت حضوری یا از طریق پست سفارشی به همان شعبه محل ارائه درخواست ابطال، تحویل شود.

صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی
شماره ثبت: ۳۷۳۶۴

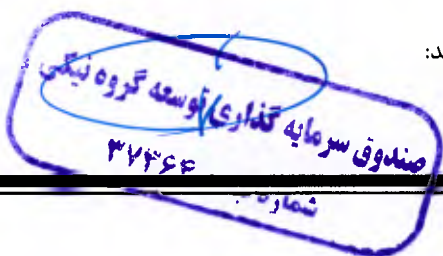
۴-۵ - در ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری به نکات زیر توجه می‌شود:

۴-۵-۱- در صورتی که درخواست ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری را در شعب دریافت کرده و تا ساعت { حداکثر ۲۰ } همان روز، نسبت به ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری اقدام کرده و به مدیر و متولی اطلاع دهد. مدیر موظف است؛ حداکثر ظرف ۷ روز کاری از تاریخ ارائه درخواست ابطال، از محل وجوه صندوق، مبلغی معادل قیمت ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری را پس از کسر کارمزدهای ابطال، به حساب بانکی سرمایه‌گذار یا نماینده وی به گونه‌ای که قبلاً اعلام شده واریز کند. قیمت ابطال واحد سرمایه‌گذاری در پایان روز تایید درخواست و پس از کسر کارمزد و یا جرایم ابطال ملاک عملی می‌باشد. قیمت ابطال واحد سرمایه‌گذاری در پایان هر روز از طریق تابلو اعلانات مستقر در شعب و همچنین تارنمای صندوق به طور روزانه اعلام می‌گردد.

۶) ابطال واحد سرمایه‌گذاری و تسلیم گواهی مربوطه:

۶-۱- در مدت فعالیت صندوق در مهلت‌های مقرر در امیدنامه صندوق، مدیر ثبت اطلاعات مربوط به درخواست ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری را برای مدیر و متولی ارسال می‌دارد. (در صورتی که مدیر صندوق یا متولی به اطلاعات درخواست‌های ابطال ثبت‌شده توسط مدیر ثبت در نرم‌افزار صندوق دسترسی داشته باشند؛ ارسال اطلاعات یادشده به مدیر صندوق یا متولی توسط مدیر ثبت موضوعیت ندارد). مدیر در مهلت مقرر در امیدنامه، درخواست ابطال واحد سرمایه‌گذاری را با اساسنامه و این رویه تطبیق و نتیجه را برای مدیر ثبت ارسال می‌دارد. (در صورتی که مدیر ثبت، به نتیجه بررسی اعم از تأیید یا عدم تأیید درخواست‌های ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری، از طریق نرم‌افزار صندوق دسترسی داشته باشد؛ ارسال نتایج بررسی از طرف مدیر صندوق به مدیر ثبت موضوعیت ندارد). براساس نتایج ارسالی از طرف مدیر صندوق یکی از دو اقدام زیر انجام می‌پذیرد:

۶-۱-۱) در صورتی که درخواست ابطال واحد سرمایه‌گذاری توسط مدیر تأیید شده باشد، مدیر ثبت باید ظرف مهلت مقرر در امیدنامه صندوق، اعلامیه ابطال را صادر کرده و در صورتی که کل واحدهای سرمایه‌گذاری سرمایه‌گذار ابطال نشده باشد، علاوه بر اعلامیه مذکور، گواهی سرمایه‌گذاری جدید را برای واحدهای سرمایه‌گذاری ابطال نشده آماده کرده و براساس درخواست سرمایه‌گذار به یکی از طرق زیر عمل کند:

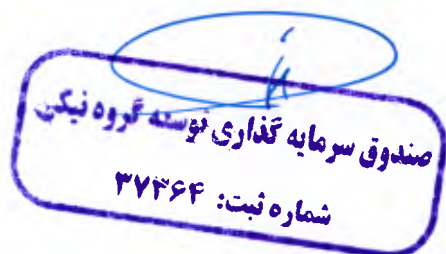


الف) اعلامیه ابطال و در صورت وجود گواهی سرمایه‌گذاری جدید را به همان شعبه محل ارایه درخواست ارسال کند تا هنگام مراجعه سرمایه‌گذار یا نماینده وی، تسلیم ایشان نماید.

ب) اعلامیه ابطال و در صورت وجود گواهی سرمایه‌گذاری جدید را به آخرین نشانی اعلامی توسط سرمایه‌گذار به صورت پست سفارشی ارسال نماید.

۶-۱-۲) در صورتی که درخواست ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری توسط مدیر تأیید نشده باشد، مدیر باید ظرف مهلت مقرر در امیدنامه صندوق، نتیجه را به مدیر ثبت اطلاع دهد تا مدیر ثبت موضوع را به روشی که سرمایه‌گذار یا نماینده وی تعیین نموده است به اطلاع سرمایه‌گذار یا نماینده وی برساند و گواهی سرمایه‌گذاری مربوطه را به یکی از دو روش مذکور در بند ۶-۱-۱، به سرمایه‌گذار، عودت دهد.

۶-۳- در صورتی که مدیر، درخواست ابطال را تأیید کند، موظف است ظرف مهلت مقرر در امیدنامه صندوق، تشریفات مربوط به واریز وجه نقد حاصل از ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری را پس از کسر هزینه‌ها و کارمزدهای مربوطه، به حساب بانکی سرمایه‌گذار، به انجام رساند.



صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی

شماره درخواست:

ثبت شده به شماره نزد سازمان بورس و اوراق بهادار

تاریخ درخواست:

فرم پذیره‌نویسی یا درخواست صدور واحدهای سرمایه‌گذاری

سرمایه‌گذار با مشخصات زیر:

☐ شخص حقیقی: نام و نام خانوادگی شماره شناسنامه محل صدور شماره ملی
 ☐ شخص حقوقی: نام شماره ثبت محل ثبت شناسه ملی

که قبلاً فرم مشخصات سرمایه‌گذار را تکمیل و به صندوق ارائه داده‌است، مبلغ (به حروف ریال را به منظور سرمایه‌گذاری در صندوق فوق به حساب بانکی صندوق واریز نموده‌است. مشخصات وجه واریزی:

نوع پرداخت	شماره سند پرداخت	تاریخ پرداخت	بانک پرداخت کننده	نام شعبه بانک

تکمیل‌کننده این فرم را در مربع مربوطه در زیر مشخص کنید:

☐ شخص سرمایه‌گذار ☐ وکیل سرمایه‌گذار ☐ ولی سرمایه‌گذار ☐ قیم سرمایه‌گذار ☐ نماینده قانونی سرمایه‌گذار

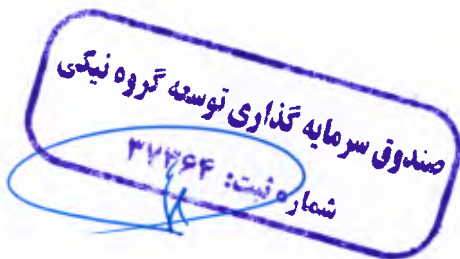
توضیح: در صورتی که این فرم به وسیله وکیل، ولی، قیم یا نماینده قانونی سرمایه‌گذار تکمیل شده‌است، مشخصات وکیل، ولی، قیم یا نماینده قانونی سرمایه‌گذار باید قبلاً طی فرم مشخصات سرمایه‌گذار ارائه شده باشد.

امضاء تکمیل‌کننده	نام و نام خانوادگی تکمیل‌کننده فرم

محل تأیید هویت و امضای تکمیل‌کننده فرم: (این قسمت توسط نماینده مدیر ثبت در شعبه، دفترخانه اسناد رسمی، سفارت یا کنسولگری ایران در خارج از کشور یا مراجعی که به این منظور در سایر کشورها تعیین شده‌اند، تکمیل و تأیید شود).
 هویت و امضای تکمیل‌کننده فرم به شرح فوق مورد تأیید است.

امضاء و مهر

نام و نام خانوادگی



صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی
ثبت شده به شماره نزد سازمان بورس و اوراق بهادار
«اعلامیه صدور واحد سرمایه‌گذاری»

تاریخ

درخواست پذیره‌نویسی یا صدور واحدهای سرمایه‌گذاری به شماره مورخ مربوط به سرمایه‌گذار با مشخصات زیر:

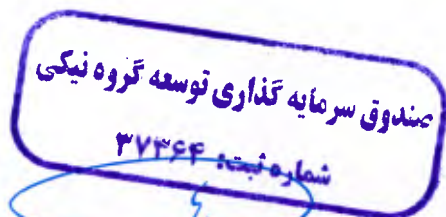
شخص حقیقی: خانم / آقای شماره شناسنامه محل صدور شماره ملی
شخص حقوقی: شماره ثبت شناسه ملی

دریافت و به شرح زیر اعمال گردید:

از مبلغ ریال واریزی به حساب صندوق در تاریخ/...../..... تعداد (به حروف) واحد سرمایه‌گذاری به مبلغ ریال به نام صادر شد که کارمزد صدور آن به ریال بالغ می‌گردد. باقیمانده وجه به مبلغ ریال طی مهلت کاری به حساب بانکی سرمایه‌گذار واریز می‌شود.

امضاء و مهر صندوق

نام و نام خانوادگی نماینده مدیر ثبت:



صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی

ثبت شده به شماره نزد سازمان بورس و اوراق
بهادار

رسید گواهی سرمایه‌گذاری ممتاز (قابل انتقال)

شماره گواهی:

تاریخ صدور:

نوع واحدهای سرمایه‌گذاری: ممتاز (قابل انتقال)

نام و نام خانوادگی / نام شخص حقوقی

شماره شناسنامه / شماره ثبت:

محل صدور / محل ثبت:

تاریخ تولد / تاریخ ثبت:

شماره ملی / شناسه ملی:

نام پدر:

تعداد واحد سرمایه‌گذاری:

قیمت صدور هر واحد سرمایه‌گذاری: ریال

نام و نام خانوادگی و امضاء سرمایه‌گذار یا نماینده وی:

گواهی سرمایه‌گذاری در صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی

ثبت شده به شماره نزد سازمان بورس و اوراق بهادار و شماره ۳۷۳۶۴ نزد اداره ثبت شرکت‌های تهران

شماره گواهی:

تاریخ صدور:

نوع واحدهای سرمایه‌گذاری: ممتاز (قابل انتقال)

شخص حقیقی: خانم / آقای

شخص حقوقی: نام شخص حقوقی

شماره ملی / شناسه ملی

محل صدور / محل ثبت

تاریخ تولد / تاریخ ثبت

شماره ملی / شناسه ملی

نام پدر

تعداد واحد سرمایه‌گذاری

قیمت صدور هر واحد سرمایه‌گذاری برابر

گواهی، جمعاً مبلغ (به حروف)

این گواهی سرمایه‌گذاری غیر قابل ابطال ولی به تقاضای سرمایه‌گذار قابل انتقال می‌گردد.

شود

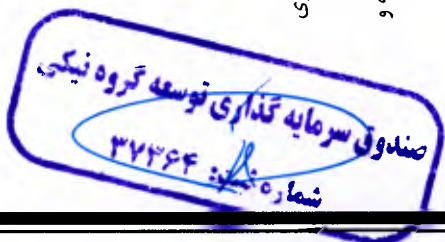
نام و نام خانوادگی نماینده مدیر ثبت

مهر صندوق

{ظهور گواهی سرمایه‌گذاری ممتاز}

- ۱- این گواهی بدون مهر صندوق و امضای نماینده مجاز مدیر ثبت، اعتباری ندارد.
- ۲- این گواهی سرمایه‌گذاری با نام بوده و غیر قابل ابطال است ولی به تقاضای سرمایه‌گذار و ارائه آن به صندوق، قبل از انحلال صندوق، قابل انتقال به غیر می‌باشد.
- ۳- سرمایه صندوق متغیر است و با ورود و خروج سرمایه‌گذاران، تعداد واحدهای سرمایه‌گذاران تغییر می‌کند.
- ۴- مالک واحدهای سرمایه‌گذاری مندرج در این گواهی، در خالص داری‌های صندوق سرمایه‌گذاری به نسبت تعداد واحدهای سرمایه‌گذاری خود از کل واحدهای سرمایه‌گذاری نزد سرمایه‌گذاران به صورت مشاء، شریک است.
- ۵- سهم هر واحد سرمایه‌گذاری از خالص داری‌های صندوق، تحت عنوان قیمت ابطال هر واحد سرمایه‌گذاری، در پایان هر روز مطابق اساسنامه و مقررات مربوطه محاسبه‌شده و در مهلت مقرر در تارنمای صندوق منتشر می‌شود.
- ۶- جهت انتقال تمام یا قسمتی از واحدهای سرمایه‌گذاری مندرج در این گواهی، تحویل یا ارسال این گواهی به نماینده مدیر ثبت یا شعبه صادر کننده مربوط به مدیر ثبت، توسط سرمایه‌گذار یا نماینده وی همراه با مدارک مورد نظر طبق رویه پذیرش‌نویسی، صدور و ابطال واحد سرمایه‌گذاری که در تارنمای صندوق منتشر شده‌است، الزامی است.
- ۷- در هنگام انحلال و تصفیه صندوق طبق اساسنامه، امیدنامه و سایر مقررات حاکم بر صندوق، سهم مالک گواهی سرمایه‌گذاری از خالص داری‌های صندوق، متناسب با تعداد واحدهای سرمایه‌گذاری وی، محاسبه شده و پس از کسر هزینه‌های مربوطه، معادل ربالی آن به سرمایه‌گذار پرداخت می‌شود.
- ۸- مدیر و سایر ارکان صندوق، مسئولیت‌های مندرج در اساسنامه و امیدنامه صندوق را در قبال دارنده واحد سرمایه‌گذاری به عهده دارند.
- ۹- دارنده این گواهی سرمایه‌گذاری موظف است در حفظ و نگهداری گواهی سرمایه‌گذاری صادره کوشا باشد. در صورت مفقود شدن گواهی سرمایه‌گذاری، صدور مجدد آن مشروط به طی کردن تشریفات صدور گواهی «المثنی» خواهد بود.

تذکر مهم: صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی بر اساس اساسنامه و امیدنامه خود اداره می‌شود و اطلاعات بندهای فوق برگرفته از اساسنامه و امیدنامه صندوق بوده و در www.Nikigroupfund.ir منتشر شده است. برگیرنده تمام مفاد اساسنامه یا امیدنامه نیست، متن کامل اساسنامه و امیدنامه صندوق در تارنمای صندوق به نشانی www.Nikigroupfund.ir منتشر شده است.



صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی

ثبت شده به شماره نزد سازمان بورس و اوراق

بهادار

رسید گواهی سرمایه‌گذاری عادی (قابل ابطال)

شماره گواهی:

تاریخ صدور:

نوع واحدهای سرمایه‌گذاری: عادی (قابل ابطال)

نام و نام خانوادگی / نام شخص حقوقی

شماره شناسنامه / شماره ثبت:

محل صدور / محل ثبت:

تاریخ تولد / تاریخ ثبت:

شماره ملی / شناسه ملی:

نام پدر:

تعداد واحد سرمایه‌گذاری:

قیمت صدور هر واحد سرمایه‌گذاری: ریال

نام و نام خانوادگی و امضاء سرمایه‌گذار یا نماینده وی:

گواهی سرمایه‌گذاری در صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی

ثبت شده به شماره نزد سازمان بورس و اوراق بهادار و شماره ۳۷۳۶۶ نزد اداره ثبت شرکت‌های تهران

شماره گواهی:

تاریخ صدور:

نوع واحدهای سرمایه‌گذاری: عادی (قابل ابطال)

بدین وسیله گواهی

شخص حقیقی: خانم / آقای

شخص حقوقی: نام شخص حقوقی

شماره ملی / شناسه ملی:

.....

ارزش مبنای هر واحد: ۱,۰۰۰,۰۰۰ (یک میلیون) ریال، و ارزش کلی

این گواهی سرمایه‌گذاری غیر قابل انتقال ولی به تقاضای سرمایه‌گذار قابل ابطال

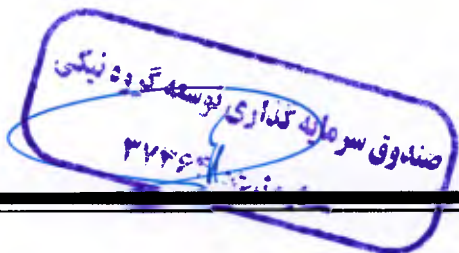
گواهی
مهر صندوق توسعه گروه نیکی

صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی
شماره ۳۷۳۶۶

{ظهور گواهی سرمایه گذاری عادی}

- ۱- این گواهی بدون مهر صندوق و امضای نماینده مجاز مدیر ثبت، اعتباری ندارد.
- ۲- این گواهی سرمایه گذاری با نام بوده و غیر قابل انتقال است ولی به تقاضای سرمایه گذار و ارائه آن به صندوق، قبل از انحلال صندوق، قابل ابطال می باشد.
- ۳- سرمایه صندوق متغیر است و با ورود و خروج سرمایه گذاران، تعداد واحدهای سرمایه گذاری نزد سرمایه گذاران تغییر می کند.
- ۴- دارنده واحدهای سرمایه گذاری مندرج در این گواهی، در خالص داری های صندوق سرمایه گذاری به نسبت تعداد واحدهای سرمایه گذاری خود از کل واحدهای سرمایه گذاری نزد سرمایه گذاران به صورت مشاء، شریک است.
- ۵- سهم هر واحد سرمایه گذاری از خالص داری های صندوق، تحت عنوان قیمت ابطال هر واحد سرمایه گذاری، در پایان هر روز مطابق اساسنامه و مقررات مربوطه محاسبه شده و در مهلت مقرر در تارنمای صندوق منتشر می شود.
- ۶- جهت ابطال تمام یا قسمتی از واحدهای سرمایه گذاری مندرج در این گواهی، تحویل یا ارسال این گواهی به نماینده مدیر ثبت یا شعبه صادر کننده مربوط به مدیر ثبت، توسط سرمایه گذار یا نماینده وی همراه با مدارک مورد نظر طبق رویه پذیرهنویسی، صدور و ابطال واحد سرمایه گذاری که در تارنمای صندوق منتشر شده است، الزامی است.
- ۷- در صورت ابطال تمام یا قسمتی از واحدهای سرمایه گذاری به در خواست سرمایه گذار، یا در هنگام انحلال و تصفیه صندوق طبق اساسنامه، امیدنامه و سایر مقررات حاکم بر صندوق، سهم دارنده گواهی سرمایه گذاری از خالص داری های صندوق، متناسب با تعداد واحدهای سرمایه گذاری وی، محاسبه شده و پس از کسر هزینه های مربوطه، معادل ریالی آن به سرمایه گذار پرداخت می شود.
- ۸- مدیر و سایر ارکان صندوق، مسئولیت های مندرج در اساسنامه و امیدنامه صندوق را در قبال دارنده واحد سرمایه گذاری به عهده دارند.
- ۹- دارنده این گواهی سرمایه گذاری موظف است در حفظ و نگهداری گواهی سرمایه گذاری صادره کوشا باشد. در صورت مفقود شدن گواهی سرمایه گذاری، صدور مجدد آن مشروط به طی کردن تشریفات صدور گواهی «المثنی» خواهد بود.

تذکر مهم! صندوق سرمایه گذاری توسعه گروه نیکبیر اساس اساسنامه و امیدنامه خود اداره می شود و اطلاعات بندهای فوق برگرفته از اساسنامه و امیدنامه صندوق بوده و در برگیرنده تمام مفاد اساسنامه یا امیدنامه نیست. متن کامل اساسنامه و امیدنامه صندوق در تارنمای صندوق به نشانی www.Nikigroupfund.ir منتشر شده است.



صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی
ثبت شده به شماره نزد سازمان بورس و اوراق بهادار
فرم درخواست ابطال تمام / قسمتی از واحدهای سرمایه‌گذاری

شماره سریال:

تاریخ:

شعبه کد

درخواست می‌شود تا تعداد (به عدد)..... (به حروف) واحد سرمایه‌گذاری متعلق به سرمایه‌گذار با مشخصات زیر ابطال گردد و وجوه حاصل طبق مفاد اساسنامه و امیدنامه صندوق و مقررات مربوطه به حساب بانکی سرمایه‌گذار واریز شود:

مشخصات سرمایه‌گذار:

شخص حقیقی: نام و نام خانوادگی شماره شناسنامه محل صدور
 شماره ملی
 شخص حقوقی: نام شخص حقوقی شماره ثبت محل ثبت شناسه ملی

مشخصات گواهی سرمایه‌گذاری پیوست شده:

نوع واحد سرمایه‌گذاری	تعداد واحد سرمایه‌گذاری	شماره سریال	تاریخ صدور

نام و نام خانوادگی تکمیل‌کننده فرم	امضاء تکمیل‌کننده

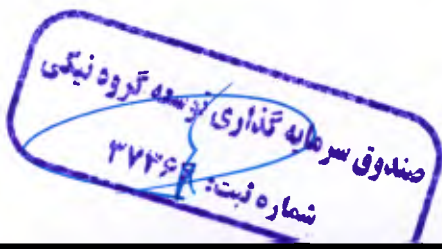
تکمیل‌کننده این فرم را در مربع مربوطه در زیر مشخص کنید:

شخص سرمایه‌گذار وکیل سرمایه‌گذار ولی سرمایه‌گذار قیم سرمایه‌گذار نماینده سرمایه‌گذار
توضیح: در صورتی که این فرم به وسیله وکیل، ولی، قیم یا نماینده سرمایه‌گذار تکمیل شده است، مشخصات وکیل، ولی، قیم یا نماینده سرمایه‌گذار باید طی فرم مشخصات سرمایه‌گذار ارائه شده باشد.

محل تأیید هویت و امضای تکمیل‌کننده فرم: (این قسمت توسط نماینده مدیر ثبت در شعبه، دفترخانه اسناد رسمی، سفارت یا کنسولگری ایران در خارج از کشور یا مراجعی که به این منظور در سایر کشورها تعیین شده‌اند، تکمیل و تأیید شود).
 هویت و امضای تکمیل‌کننده فرم به شرح فوق مورد تأیید است.

امضاء و مهر

نام و نام خانوادگی



صندوق سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی
 ثبت شده به شماره ... نزد سازمان بورس و اوراق بهادار

« اعلامیه ابطال واحد سرمایه‌گذاری »

درخواست ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری به شماره در تاریخ مربوط به سرمایه‌گذار با مشخصات زیر:

شخص حقیقی: نام و نام خانوادگی: شماره شناسنامه محل صدور شماره ملی
 شخص حقوقی: نام شخص حقوقی شماره ثبت محل ثبت شناسه ملی

دریافت و به شرح زیر اعمال گردید:

ردیف	شرح	تاریخ	تعداد	قیمت واحد (ریال)	مبلغ کل (ریال)
۱	واحدهای سرمایه‌گذاری باطل شده				
۲	کارمزد ثابت ابطال				
۳	کارمزد متغیر ابطال (معادل ... درصد از مبلغ کل)				
۴	خالص وجوه واریزی به حساب سرمایه‌گذار				
۵	واحدهای سرمایه‌گذاری عادی باقیمانده				

مبلغ ردیف ۴ در تاریخ به حساب سرمایه‌گذار به شماره نزد شعبه بانک واریز گردید.

امضاء نماینده مدیر ثبت

مهر صندوق




شعب منتخب:

تعداد ۱۶ شعبه از مجموعه شعب مدیر ثبت برای اخذ درخواست‌های پذیره‌نویسی، صدور و ابطال واحدهای سرمایه‌گذاری صندوق به شرح زیر انتخاب شده‌اند. مسئولیت اخذ درخواست‌ها و پاسخگویی به متقاضیان و ارائه گواهی سرمایه‌گذاری به سرمایه‌گذاران، به عهده نماینده مدیر ثبت، مستقر در هر شعبه می‌باشد. در صورت افزایش تعداد شعب منتخب، نام و مشخصات آن‌ها متعاقباً و پس از تایید سببا از طریق روزنامه‌های کثیرالانتشار و همچنین تارنمای صندوق برای عموم منتشر خواهد شد.

ردیف	نام شعبه	نام نماینده مدیر ثبت مستقر در شعبه	نشانی	تلفن مستقیم
۱	دفتر مرکزی شرکت کارگزاری سهام‌گستران شرق	خانم ندا اخوت	مشهد-بلوار جانباز-برج نیکا طبقه ۸	۰۵۱-۳۷۶۵۰۲۴۰-۵
۲	دفتر شعبه تابان مشهد	خانم ندا صادقی	مشهد-بلوار جانباز-برج نیکا طبقه ۸	۰۵۱-۳۷۶۵۰۲۴۰-۵
۳	دفتر بزرگمهر مشهد	خانم سهیلا قره داشی	مشهد- خیابان بزرگمهر جنوبی، بزرگمهر ۴ پ ۶	۰۵۱-۳۷۶۸۲۳۶۴
۴	دفتر نیشابور	آقای داوود ابراهیمیان	نیشابور - خیابان پانزده خرداد روبه روی پانزده- خرداد ۳۶، ساختمان پارسه، طبقه ۲ واحد ۲۰۴-۲۰۵	۰۵۱-۴۲۲۳۲۶۰۷
۵	دفتر تربت حیدریه	آقای علی اسدیان	تربت حیدریه- خیابان فردوسی بین فردوسی ۱۹ و ۲۱، روبروی شهرداری مجتمع مهندسی ط ۴	۰۵۱-۵۲۲۴۵۲۰۸
۶	دفتر گناباد	آقای محسن نعیمی نوغایی	گناباد-خیابان سعدی خ ایثار ۱ پ ۲۹	۰۵۱-۵۷۲۲۵۴۱۷
۷	دفتر قائن	آقای سیدجواد صامتی	قائن - خیابان طالقانی مجتمع طلای سرخ طبقه اول	۰۵۶-۳۲۵۲۸۰۹۶
۸	دفتر بیرجند	خانم منصوره عرب	بیرجند-سه راه اسدی تالار بورس منطقه ای	۰۵۶-۳۲۲۱۱۹۳۲
۹	دفتر زاهدان	خانم طیبه ادیب نژاد	زاهدان - سه راه دانش تالار بورس اوراق بهادار	۰۵۴-۳۳۴۴۸۵۲۴
۱۰	دفتر طوبی تهران	خانم سمیه ابراهیمی فرد	تهران، خیابان جمهوری، بعد از پل حافظ، کوچه نوبهار، ساختمان طوبی، طبقه ۶، واحد ۱۸	۰۲۱-۶۶۷۳۴۱۴۶
۱۱	دفتر دریا تهران	خانم مرجان شهرآشوب	تهران، شهرک غرب، بلوار فرحزادی، بلوار شهید نورانی، پلاک ۵۸، ساختمان نیکی، طبقه همکف	۰۲۱-۸۸۳۷۰۷۳۳
۱۲	دفتر اصفهان	خانم نرگس ابراهیمی	اصفهان - خیابان چهار باغ بالا، چهارراه نظر تالار بورس منطقه ای	۰۳۱-۳۶۶۷۰۷۴۴
۱۳	دفتر شیراز	خانم زهرا یدملت	شیراز-میدان دانشجو ابتدای بلوار چمران کوچه چهار، ساختمان بهارط دوم واحد ۷	۰۷۱-۳۶۲۶۹۲۳۱

دفتر سرمایه‌گذاری توسعه گروه نیکی
 شماره تماس: ۳۷۶۵۰۲۴۰

ردیف	نام شعبه	نام نماینده مدیر ثبت مستقر در شعبه	نشانی	تلفن مستقیم
۱۴	دفتر زنجان	خانم سمیه صادقی کامل	زنجان خیابان سعدی شمالی روبروی بیمارستان ارتش، ساختمان سعید ط دوم واحد ۵	۰۲۴-۳۳۵۶۴۴۰۸
۱۵	دفتر گرگان	خانم هاجر صابری	گرگان، خیابان نهار خوران، ساختمان هیرکان	۰۱۷-۳۲۵۳۱۹۸۲
۱۶	دفتر کیش	خانم ندا نژادالحسینی	کیش - میدان امیر کبیر - برج مالی آنا - تالار بورس اوراق بهادار	۴۴۴۵۷۴۷


 سند فوقی سرعاید تدارکی نوسنه گروه نیکی
 شماره ثبت: ۳۲۳۶۴